**专业技术职务任职资格评审表**

单　　位：

姓　　名：

现任专业

技术职务：

评　　审

任职资格：

填表时间：　　年 月 日

人力资源和社会保障部制

**填表说明**

1、本表供评审专业技术职务任职资格使用。1—7页由被评审者填写，8—11页由人事组织部门填写。填写内容应经人事组织部门审核认可。

2、一律用钢笔或圆珠笔填写，内容要具体、真实，字迹要端正、清楚。

3、“最高学历”的“培养方式”，指“统招、自考、函授、电大、网络教育”等；“懂何种外语，达到何种程度”，应写明掌握外语的读、写、听、说及笔、口译能力。

4、本表用A4纸正反双面打印。

5、本表一式三份，一份存入本人人事档案，一份由所在单位留存，一份由审批单位留存。

**基 本 情 况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 现 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 相片 |
| 曾用名 |  | 出生年月 |  年 月 日 |
| 出 生 地 |  | 标准工资 |  |
| 参加工作时间 |  | 身体状况 |  |
| 取得专业学历学位相关情况 | 层 次 | 毕业时间 | 学 校 | 专 业 | 学历学位 | 培养方式 |
| 最高学历 |  |  |  |  |  |
| 第一学历 |  |  |  |  |  |
| 取得现任职称及同职级资格情况 | 专业技术职务任职资格名称 | 取得时间 | 专 业 | 批 准 单 位 |
|  |  |  |  |
| 现（兼）任行政职务及任职时间 |  |
| 何时加入中国共产党（共青团）任何职务 |  |
| 何时何地参加何种民主党派任何职务 |  |
| 参加何种学术团体，任何职务有何社会兼职 |  |
| 懂何种外语，达到何种程度 |  |

**学习培训经历**

**(包括参加专业学习、培训、国内外进修等)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业或主要内容 | 学习地点 | 证明人 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**工 作 经 历**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 单 位 | 从事何专业技术工作 | 职 务 |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |
|  年 月～ 年 月 |  |  |  |

**任现职前主要专业技术工作业绩登记**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业技术工作名称(项目、课题、成果等) | 工作内容、本人起何作用(主持、参加、独立) | 完成情况及效果(获何奖励效益或专利) |
|  |  |  |  |

**任现职后主要专业技术工作业绩登记(一)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业技术工作名称(项目、课题、成果等) | 工作内容、本人起何作用(主持、参加、独立) | 完成情况及效果(获何奖励效益或专利) |
|  |  |  |  |

**任现职后主要专业技术工作业绩登记(二)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业技术工作名称(项目、课题、成果等) | 工作内容、本人起何作用(主持、参加、独立) | 完成情况及效果(获何奖励效益或专利) |
|  |  |  |  |

**著作、论文及重要技术报告登记**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 | 名称及内容提要 | 出版、登载获奖或在学术会议上交流情况 | 合(独)著、译 |
|  |  |  |  |

**考试成绩及答辩情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 考试种类 | 考试科目 | 考试成绩 | 组织考试单位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 答辩情况 |   公 章 负责人 年 月 日 |

**年度及任职期满考核结果**

|  |
| --- |
|  公 章 负责人： 年 月 日 |

**单 位 推 荐 意 见**

|  |
| --- |
| 所在单位意见 |
| 公 章 负责人： 年 月 日 |
| 呈报单位意见 |
|  公 章 负责人： 年 月 日 |

**评 审 审 批 意 见**

|  |  |
| --- | --- |
| 专家评议组或同行专家意见 |  签字： 年 月 日 |
| 评审组织意见 | 总人数 | 参加人数 | 表 决 结 果 | 备注 |
|  |  | 赞成人数 |  | 反对人数 |  |  |
|  公 章 主任签字： 年 月 日 |
| 人事或职改部门审批意见 |  公 章 负责人： 年 月 日 |